

Die PROTEMA Unternehmensberatung GmbH ist ein mehrfach ausgezeichnetes mittelständisches Beratungsunternehmen mit rund 75 Persönlichkeiten. Wir bieten ganzheitliche Beratung aus einer Hand und unterstützen Unternehmen weltweit in den Themen Strategie- und Prozessberatung, Fabrik- und Logistikplanung sowie Digitalisierung und Transformation. Zur Verstärkung unseres Teams am Stammsitz in Stuttgart suchen wir motivierte Persönlichkeiten, mit denen wir weiter wachsen können.

# TEAMASSISTENZ (M/W/D)

## in Teilzeit oder Vollzeit

### DAS IST DEIN JOB

- Du bist verantwortlich für die Telefonzentrale und den zentralen Maileingang
- Du erfasst und kontierst Rechnungen und Kreditkartenabrechnungen in unserem ERP-System
- Du bist verantwortlich für das Reisemanagement unserer Berater/innen
- Du erstellst Reisekostenabrechnungen für unsere Berater/innen
- Die Kassenführung liegt in deiner Hand
- Du erledigst diverse Verwaltungsaufgaben (Ablage, Post- und Paketversand etc.)

### DAS BIETEN WIR

- Stabilität. Wir sind seit über 25 Jahren erfolgreich.
- Wissen. Individuelle Weiterbildungen für alle.
- Miteinander. Wir sind stolz auf unsere Community und Duz-Kultur, auch bei Hilfsbereitschaft sowie Zusammenhalt sind wir top.
- Flexible und individuelle Arbeitszeitmodelle.
- Gesundheit. Diverse Gesundheitsinitiativen.
- Wohlfühlfaktor. Bio-Obst, Getränke und tolle Essensangebote.
- Mobilität. Günstiger unterwegs mit unserem Firmenfahrzeug-Programm.
- Vorsorge. Zuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge.

### DAS BRINGST DU MIT

- Du hast eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Du hast Berufserfahrung in diesem Bereich
- Du hast eine zuverlässige und selbstständige Arbeitsweise mit Teamorientierung
- Du beherrschst sicher die aktuellen MS Office -Anwendungen
- Du sprichst sehr gut Deutsch und Englisch

### INTERESSIERT?

Wir freuen uns auf deine Bewerbung (bitte mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen).

Vergiss bitte nicht, uns deinen nächstmöglichen Eintrittstermin sowie deine Gehaltsvorstellungen mitzuteilen. Vielen Dank!

Wir freuen uns sehr, dich kennenzulernen!

**[bewerbung@protema.de](mailto:bewerbung@protema.de)**

Bitte beachte unsere Datenschutzerklärung für BewerberInnen: [www.protema.de/datenschutz](http://www.protema.de/datenschutz)

**PROTEMA Unternehmensberatung GmbH**

Julius-Hölder-Str. 40, 70597 Stuttgart  
Ines Wilmanns, Personalreferentin  
T +49 711 900 15 70

